



Nr. înregistrare Contractor \_\_\_\_\_

Nr. înregistrare UEFISCDI \_\_\_\_\_

71 492/11.08.2014

## CONTRACT DE FINANȚARE PENTRU EXECUȚIE PROIECTE

NR. 162 / 2014

|  |  |
|--|--|
| <b>Finanțare:</b>  | bugetul de stat  |
| <b>Denumirea Programului din PN II:</b>                                  | PARTENERIATE ÎN DOMENII PRIORITYRE   |
| <b>Titlul proiectului:</b>   | Cercetari interdisciplinare privind utilizarea unor produse tip elastic pe baza de colagen pentru tratarea culturilor de rapita in vederea cresterii productivitatii, a reducerii pierderilor de recolta |
| <b>Valoarea totală a contractului:</b>                                   | 1.501.000,00 lei   |
| <b>Din care pe surse de finanțare:</b>                                   |  |
| <b>Sursa 1 - de la bugetul de stat:</b>                                  | 1.200.000,00 lei   |
| <b>Sursa 2 - din alte surse atrase (contributie financiara proprie):</b> | 301.000,00 lei   |
| <b>Durata contractului:</b>  | 24 luni  |
| <b>Nr. de pagini ale contractului:</b>                                   | <u>05</u> pagini   |
| <b>Autoritatea Contractantă:</b>   | Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării  |
| <b>Contractor:</b>   | PROBSTDORFER SAATZUCHT ROMANIA SRL   |

La Bucuresti, Bucuresti - Sector 1

Data 01.07.2014

PROBSTDORFER SAATZUCHT ROMANIA SRL

La București

Data \_\_\_\_\_

Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

Rector/Director General  
MIHAI BERCA

Director de proiect  
Marius Becheritu

Director economic/Contabil Șef  
IONEL CONSTANTIN

Consilier juridic

Ordonator de credite  
Director general  
Adrian CLBAY

pentru Director Economic,  
expert IAS  
Lucia BOICENCO

AVIZAT (Autoritatea Contractantă):

a) **Aviz de legalitate**

**Consilier Juridic**

Ecaterina GHIȚĂ **Semnatura:** \_\_\_\_\_

**Data:** \_\_\_\_\_

b) **Responsabil contract**

Alina MOLAGIC **Semnatura:** \_\_\_\_\_

**Data:** \_\_\_\_\_



Încheiat între:

**Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI),**

cu sediul în București, Str. D. I. Mendeleev nr. 21-25, sector 1, cod poștal: 010362, tel 021 3023850, fax. 021 3115992, cod fiscal 12354176, cont IBAN: RO72 TREZ 7015 005X XX01 1610, Trez. Sect.1, e-mail office@uefiscdi.ro, reprezentată prin Ordonator de credite Director General Adrian CURAJ și pentru Director Economic expert IAS Lucia BOICENCO, în calitate de **AUTORITATE CONTRACTANTĂ,**

și

**PROBSTDORFER SAATZUCHT ROMANIA SRL**, cu sediul în Bucuresti, Bucuresti - Sector 1 cod poștal 014354, str. SIRIULUI, nr. 20, județ (sector) Bucuresti - Sector 1 tel. 0722224940, fax 0212080333 , cod unic de înregistrare J40/840/2000, cod fiscal 13362550, reprezentat prin Rector / Director MIHAI BERCA și director economic (contabil șef) IONEL CONSTANTIN, în calitate de **CONTRACTOR,**

s-a încheiat prezentul contract de finanțare, în condițiile Hotărârii Guvernului nr. 475/2007 privind aprobarea Planului Național de Cercetare Dezvoltare și Inovare II, pentru perioada 2007-2013, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.356/2013 - Legea bugetului de stat 2014 și în baza prevederilor Ordinului MEN nr. 8./2014 privind repartitia creditelor bugetare pentru anul 2014 pe programele componente ale Planului Național de Cercetare-Dezvoltare și Inovare pentru perioada 2007 - 30 iunie 2014 si prevederile Pachetului de Informații aprobat prin Ordinul MEN nr. 3527MD/05.04.2013.

### **I. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art. 1** Obiectul prezentului contract de finanțare îl constituie finanțarea de către Autoritatea Contractantă și execuția de către Contractor a proiectului **Cercetari interdisciplinare privind utilizarea unor produse tip elastic pe baza de colagen pentru tratarea culturilor de rapita in vederea cresterii productivitatii, a reducerii pierderilor de recolta** având codul **PN-II-PT-PCCA-2013-4-0589**, corespunzător propunerii de proiect — Anexa I și în Anexa II — Planul de realizare, parte integrantă a prezentului contract.

### **II. DURATA CONTRACTULUI**

**Art. 2** Contractul intră în vigoare la data semnării și atribuirii numărului de contract de către Autoritatea Contractantă.

**Art. 3** Contractorul începe execuția proiectului prevăzut în prezentul contract la data de **01/07/2014**.

**Art. 4** Durata contractului este de **24** luni de la data intrării în vigoare.

**Art. 5** Contractorul încheie execuția completă a proiectului, obiect al prezentului contract, la data de **30/06/2016**.

**Art. 6** Contractul încetează la data la care au fost îndeplinite de către Contractor toate obligațiile de raportare aferente execuției proiectului, de returnare a avansurilor nejustificate sau de plată a penalităților prevăzute de prezentul contract, și la care au fost îndeplinite de către Autoritatea Contractantă toate obligațiile de plată prevăzute de prezentul contract.

### **III. VALOAREA CONTRACTULUI**

**Art. 7** Valoarea totală contractului este de **1.501.000,00** lei, reprezentând suma totală alocată proiectului atât de la bugetul de stat cât și din alte surse (contributie financiară proprie), din care pentru anii bugetari:

| ANUL | Sursa 1<br>(lei) | Sursa 2<br>(lei) | TOTAL<br>(lei) |
|------|------------------|------------------|----------------|
| 2014 | 58.000,00        | 31.000,00        | 89.000,00      |
| 2015 | 717.000,00       | 140.000,00       | 857.000,00     |
| 2016 | 425.000,00       | 130.000,00       | 555.000,00     |

**Art. 8** Pentru anii bugetari următori , valoarea alocată proiectului de la bugetul de stat se poate modifica prin acte adiționale de angajare a bugetului , în termen de max. 45 zile de la primirea de catre Autoritatea Contractanta a ordinului MEN privind repartitia creditelor bugetare pe programele componente ale planului national de cercetare-dezvoltare si inovare.

#### IV. OBLIGAȚIILE CONTRACTORULUI

**Art. 9** Contractorul, *instituiția coordonatoare a consorțiului*, are următoarele obligații:

**9.1** Să întocmească anexele contractului cu respectarea conținutului propunerii de proiect care a fost depusă și evaluată în competiția în urma căreia a fost declarată câștigătoare;

**9.2** Să execute activitățile necesare implementării obiectivelor descrise în Anexa II - Plan de realizare a proiectului, parte integrantă a prezentului contract;

**9.3** Să utilizeze sumele prevăzute în cadrul prezentului contract numai în scopul realizării proiectului descris în Anexa I - Propunere de proiect și Anexa II - Plan de realizare a proiectului;

**9.4** Să realizeze plata către parteneri conform Acordului ferm de colaborare și în termen de 15 zile lucrătoare de la efectuarea plății de către Autoritatea Contractantă;

**9.5** Să prezinte Autorității Contractante documentele de raportare, în termenele stabilite prin prezentul contract;

**9.6** Sa execute activitațiile asumate, asigurând comunicarea eficientă și operativă a problemelor tehnice și financiare atât în interiorul Consorțiului de parteneri conform Anexei III - Acordul ferm de colaborare, cât și între Autoritatea Contractantă și partenerii din Consorțiu;

**9.7** Să raspundă de utilizarea sumelor prevăzute prin contract;

**9.8** Să prezinte, la solicitarea Autorității Contractante, date referitoare la fundamentarea cheltuielilor solicitate spre decontare și documente suplimentare, referitoare la derularea proiectului de cercetare care face obiectul prezentului contract. Întocmirea necorespunzătoare a acestora sau refuzul de a le înainta poate atrage după sine amânarea sau nedecontarea etapei sau proiectului;

**9.9** Să întocmească, să păstreze și să țină o evidență distinctă, clară și detaliată, din punct de vedere financiar, a cheltuielilor efectuate în cadrul contractului;

**9.10** Să asigure restituirea, în termen de 5 zile lucrătoare de la finalizarea primei etape a anului bugetar pentru care a primit avans, a avansului rămas nejustificat, primit de la Autoritatea Contractantă, în conformitate cu actele normative în vigoare;

**9.11** Să asigure restituirea sumelor primite în avans și nejustificate, în cazul rezilierii contractului, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării din partea Autorității Contractante privind rezilierea contractului, respectiv de la emiterea preavizului de reziliere de către Contractant;

**9.12** Să prezinte, în termenele prevăzute de prezentul contract, rapoarte de audit financiar al proiectului, întocmite de un auditor financiar independent, potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**9.13** Să permită pe toată durata contractului, precum și pe o perioadă de 3 ani de la încetarea acestuia, în decurs de 10 zile lucrătoare de la primirea unei notificări în acest sens, accesul neîngrădit al reprezentanților Autorității Contractante, ai MEN, ai Ministerului Finanțelor Publice și ai Curții de

Conturi, pentru controlul documentelor justificative în baza cărora a fost solicitată decontarea cheltuielilor din cadrul contractului. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către Contractor;

**9.14** Să coopereze total cu o terță parte, contractată de către Autoritatea Contractantă pentru a realiza activități de monitorizare și eventual de evaluare a activităților executate în cadrul prezentului contract, și să furnizeze toate informațiile și documentele cerute în mod rezonabil de aceasta în scopul îndeplinirii sarcinilor sale;

**9.15**

a) Să reinvestească în totalitate toate profiturile/veniturile excedentare rezultate din activitățile proiectului, în activitatea de cercetare, diseminare sau educație.

b) În cazul în care desfășoară activități economice, să organizeze distinct contabilitatea pentru activitățile economice și non-economice, în sensul întocmirii în cadrul situațiilor financiare (bilanțurilor) anuale ale instituției a unor note explicative care să prezinte distinct aceste informații pe activități, cu cheltuieli după natura și destinația lor și venituri după natura și sursa lor;

**9.16** Să țină evidența imobilizărilor achiziționate în cadrul contractului, conform legislației contabile în vigoare;

**9.17** Să înregistreze rezultatele cercetării-dezvoltării potrivit art. 76 și 77 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare;

**9.18** Să asigure că orice publicație sau orice rezultat apărut și raportat în urma activităților finanțate prin prezentul contract va avea menționat numele finanțatorului și numărul contractului de finanțare, după modelul:

**„Această lucrare a fost realizată prin programul Parteneriate în domenii prioritare – PN II, derulat cu sprijinul MEN - UEFISCDI, proiect nr. \_\_\_\_\_”**

**9.19** Sa asigure informații actualizate privind derularea proiectului (cel puțin rezultatele proiectului și lista actualizată a publicațiilor rezultate din proiect) pe o pagină web, în limba engleză sau română;

**9.20** Pentru achizițiile realizate în cadrul contractului, să aplice prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

**9.21** În cazul în care deține și/sau utilizează informații clasificate, să aplice prevederile privind regimul informațiilor clasificate, conform Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România adoptate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002 și Normelor metodologice privind protecția informațiilor clasificate din domeniul cercetării științifice și dezvoltării tehnologice adoptate prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 7079/2003;

**9.22** Să respecte normele de bună conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare, prevăzute de Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare, precum și de alte reglementări aplicabile;

**9.23** Pentru rezultatele care pot avea o dublă utilizare, civilă și militară, sau care constituie produse militare, și pot face obiectul unor operațiuni de export, sau alt gen de tranzacție cu o terță țară străină, să aplice prevederile legislației existente în legătură cu regimul de control al operațiunilor cu produse și tehnologii militare sau cu dublă utilizare, reglementat în prezent prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 119/2010 privind regimul de control al operațiunilor cu produse cu dublă utilizare și Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 158/1999 privind regimul de control al exporturilor, importurilor și altor operațiuni cu produse militare, aprobată prin Legea nr. 595/2004, cu modificările și completările ulterioare;

**9.24** Să notifice în scris Autoritatea Contractantă, în termen de 10 de zile calendaristice, în următoarele

cazuri:

- (a) în cazul în care i se modifică datele de identificare sau de contact;
- (b) în cazul în care intră în stare de faliment sau lichidare;
- (c) în cazul în care cedează partea cea mai importantă a activelor sale;
- (d) în cazul în care i se blochează conturile de către instituțiile abilitate;
- (e) în cazul în care încetează contractul de angajare al directorului de proiect cu Contractorul;

**9.25** Să transmită Autorității Contractante sau să încarce pe platformele electronice indicate de aceasta și să mențină actualizate datele solicitate referitoare la proiect și la CV-urile membrilor echipei de cercetare;

**9.26** Să anunțe public pozițiile vacante în cadrul echipei proiectului, inclusiv pe site-urile <http://www.research.ro/jobs> și [www.euraxess.ro](http://www.euraxess.ro);

**9.27** Să respecte toate condițiile impuse în schema ajutorului de stat pentru finanțarea activităților specifice proiectului a costurilor eligibile și a cotelor per activități sub sancțiunea recuperării sumelor corespunzătoare, conform Deciziei Președintelui ANCS nr. 9451/2007 și a OMEN nr. 18/2014 privind prelungirea aplicării schemei de ajutor de stat "Finanțarea proiectelor CD&I conform Planului National de Cercetare, dezvoltare și Inovare II;

**9.28** În cazul în care contractorul se înscrie ca o organizație de cercetare, să organizeze distinct contabilitatea pentru activitățile economice și pentru activitățile de cercetare - dezvoltare inovare. În acest sens în situațiile financiare anuale precum și în rapoartele și notele explicative aferente vor fi prezentate distinct informații pe activități, cu cheltuieli după natura și destinația lor și veniturile după natura și sursa lor. Toate profiturile/veniturile excedentare rezultate din activitatea de cercetare vor fi reinvestite în totalitate în această activitate, diseminare sau educație și se vor evidenția în situațiile financiare de mai sus. În cazul când aceste situații nu se pot realiza, contractorul va fi considerat un agent economic/întreprindere în sensul definiției din schema de ajutor de stat și finanțarea va constitui ajutor de stat;

**9.29** Să respecte sub sancțiunea recuperării sumelor avansate corespunzător, acordul încheiat între parteneri privind utilizarea rezultatelor obținute în proiect, în conformitate cu precizările din schema de ajutor de stat;

**9.30** Să asigure angajarea finanțării din surse proprii a activităților prevăzute în contract și să facă dovada acestei finanțări pentru fiecare etapă în care este prevăzută, în conformitate cu prevederile legale privind ajutorul de stat și a schemei de ajutor de stat pentru PN II.

## **V. OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE**

**Art. 10** Autoritatea Contractantă are următoarele obligații:

**10.1** Să analizeze cu operativitate documentele prezentate de Contractor, atât în faza de contractare cât și în faza de decontare;

**10.2** Să pună la dispoziția Contractorului orice informații pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului;

**10.3** Să facă plata sumelor validate spre decontare, la termenele prevăzute de Art. 30, în conformitate cu prevederile contractuale. În cazul în care coordonatorul proiectului este o întreprindere mică și mijlocie - IMM sau întreprindere mare, așa cum este definit de legislația română în vigoare, consorțiul proiectului are obligația de a completa Anexa IV - Modalități de plată;

**10.4** Să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Contractorului, informații confidențiale aparținând Contractorului sau obținute de Autoritatea Contractantă în baza relațiilor contractuale;

**10.5** Să asigure îndeplinirea atribuțiilor și obligațiilor care rezultă din prezentul contract;

**10.6** Să organizeze sistemul propriu de protecție a informațiilor clasificate, conform Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România adoptate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002 și Normelor metodologice privind protecția informațiilor clasificate din domeniul cercetării științifice și dezvoltării tehnologice adoptate prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 7079/2003;

**10.7** Să pună la dispoziția Contractorului platformele electronice necesare pentru încărcarea informațiilor de raportare și de interes public referitoare la proiect;

**10.8** Să elaboreze rapoartele de evaluare necesare, în vederea aprobării rapoartelor de activitate ale Contractorului;

**10.9** Să asigure, prin responsabilul de proiect, monitorizarea și evaluarea proiectului;

**10.10** Să acorde Contractorului, la cererea acestuia, sume în avans de până la maxim 90% din valoarea anuală a contractului, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare. În cazul în care coordonatorul proiectului este IMM sau întreprindere mare, așa cum este definit de legislația română în vigoare, pentru acordarea avansului, consorțiul proiectului are obligația de a completa Anexa IV - Modalități de plată.

## VI. ADRESE PENTRU COMUNICĂRI

**Art. 11** În accepțiunea părților contractante, orice notificare/comunicare/raport adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă exclusiv la următoarele adrese:

a) pentru Autoritatea Contractantă: **Alina MOLAGIC** - UEFISCDI, București, str. Mendeleev, nr. 21 - 25, sector 1, tel. **021-3023854**, fax (021) 31.15.992, e-mail: **alina.molagic@uefiscdi.ro**;

b) pentru Contractor: **Marius Becheritu**, funcția: DIRECTOR departamentul: CERCETARE, adresa: localitatea Bucuresti, Bucuresti - Sector 1, str. SIRIULUI, nr. 20, 20 Sirlului St cod postal 014354 judet/sector Bucuresti - Sector 1, telefon **00402120 80 314**, fax 00402120 80 333, e-mail **rapestik@yahoo.com**.

**Art. 12** Comunicările referitoare la cereri, avize, aprobări, acorduri se fac în termenele stabilite prin contract în formă scrisă, pe suport care să permită înregistrarea acestora;

**Art. 13** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii;

**Art. 14** Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, poștă, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## VII. PREZENTAREA RAPOARTELOR ȘI A REZULTATELOR

**Art. 15** Activitățile proiectului care se finanțează în cadrul unui an bugetar se poate derula în cadrul uneia sau mai multor etape, potrivit Anexei II - Planul de realizare a proiectului. Pentru Contractorii care beneficiază de avans se recomandă existența unei singure etape în cadrul unui an bugetar.

**Art. 16** Ultima etapă care se finanțează din bugetul unui anumit an bugetar se numește etapă finală a aceluia an.

**Art. 17** O etapă care nu este etapă finală a unui an se numește etapă intermediară.

**Art. 18** Ultima etapă a proiectului se numește etapa de finalizare a proiectului.

**Art. 19** Documentele de raportare aferente unei etape intermediare a proiectului sunt raportul științific al etapei intermediare și raportul financiar aferent etapei.

**Art. 20** Documentele de raportare aferente unei etape finale a unui an sunt:

a) raportul științific pentru toate etapele aferente anului bugetar, potrivit modelului furnizat de Autoritatea Contractantă;

b) raportul financiar aferent etapei;

